

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.0266-2026	
Nombre completo del contratista: LINA MARIA GOMEZ GUTIERREZ	
Documento de identificación: 31.574.237	
Nombre del supervisor: EDNA KATALINA MORALES CASTRO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos 'Cali Pazcífica' en el Distrito de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 05/Feb/2026	Fecha terminación 31/May/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS (\$22.652.000) MCTE				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$22.652.000	\$5.663.000	\$5.663.000	\$11.326.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9499499106 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 114853161 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 05/03/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero de 2026			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Diseñar y revisar mes a mes el plan de seguimiento a las acciones y diferentes momentos del proyecto, de cara a la generación de reportes permanentes sobre los avances del mismo en términos sociales y de indicadores.
 - 1.1 La contratista durante el mes de marzo, realizó seguimiento a las actividades programadas en el marco de las estrategias y campañas de sensibilización dirigidas a la ciudadanía caleña sobre el cuidado del entorno, la biodiversidad y el espacio público, con enfoque en cultura ciudadana, desarrolladas desde la línea estratégica Cali con Sentido a través de acciones pedagógicas. En este proceso verificó el cumplimiento de las actividades según el cronograma establecido y registró el conteo de las intervenciones realizadas en territorio, garantizando la disponibilidad oportuna de la información de la línea estratégica para la generación de reportes de avance de indicadores.
2. Participar en el desarrollo de las actividades de las diferentes acciones pedagógicas que contribuyan a la prevención de violencias, el cuidado del entorno y la biodiversidad, así como a la promoción de la cultura ciudadana.
 - 2.1 La contratista participó, el día 26 de febrero de 2026, en el desarrollo de una jornada de sensibilización dirigida a la comunidad de la Ribera del río Cali, en el sector Brisas de los Álamos (comuna 2), orientada a promover el cuidado del entorno, el manejo adecuado de las heces y el cuidado responsable de animales de compañía. Esta actividad estuvo enfocada en fomentar prácticas responsables que fortalezcan la convivencia y el respeto hacia los animales y los espacios comunitarios. Durante la jornada la contratista realizó procesos pedagógicos con los cuidadores responsables, resaltando la importancia de mantener limpios los espacios comunes. Asimismo, brindó orientaciones sobre el uso adecuado del kit pedagógico para la recolección y disposición correcta de las heces. (Ver anexo 2.1)
 - 2.2. La contratista participó, el día 28 de febrero de 2026 en el desarrollo del Seminario–Taller “Conexión Vital”, realizado en la Unidad Residencial Paraíso del Refugio. Esta actividad tuvo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

como propósito promover la transformación de comportamientos ciudadanos hacia una cultura de convivencia pacífica, el fortalecimiento del sentido de pertenencia y el cuidado compartido de los bienes comunes. Durante la jornada se desarrollaron cuatro módulos formativos orientados por el equipo de Cali con Sentido. Como parte de sus responsabilidades, la contratista realizó intervenciones brindando a los asistentes recomendaciones prácticas sobre el cuidado responsable de animales compañeros, orientadas a prevenir conflictos entre vecinos. Asimismo, gestionó la elaboración del acta del seminario–taller, consolidando la información recolectada durante la jornada. (Ver anexo 2.2)

2.3. La contratista participó, el día 7 de Marzo del 2026 ,en la jornada de sensibilización a los habitantes de la zona residencial Viveros Parque Conjunto Residencial Margaritas Vivero, en articulación con la Constructora Bolívar y el Centro de Zoonosis de la Secretaría Distrital de Salud de Cali, con el fin de educar en el cuidado del entorno, en el manejo adecuado de las heces y el cuidado responsable de animales de compañía. Durante el desarrollo de la actividad la contratista apoyó la sensibilización uno a uno brindando recomendaciones prácticas sobre el cuidado responsable de animales compañeros, orientadas a prevenir conflictos entre vecinos y gestionó el listado de asistencia a la jornada. (Ver anexo 2.3)

2.4. La contratista participó, el día 9 de marzo del 2026, en el desarrollo del seminario taller denominado: “Conexión Vital”, realizado en la caseta comunal del barrio Petecuy, Comuna 6, en la ciudad de Santiago de Cali. Esta actividad tuvo como propósito promover la transformación de comportamientos ciudadanos hacia una cultura de convivencia pacífica, el fortalecimiento del sentido de pertenencia y el cuidado compartido de los bienes comunes. Durante el seminario–taller la contratista realizó intervenciones brindando a los asistentes recomendaciones prácticas sobre el cuidado responsable de animales compañeros, orientadas a prevenir conflictos entre vecinos y a resaltar la importancia de mantener limpios los espacios comunes. Asimismo, brindó orientación sobre el uso adecuado del kit pedagógico para la recolección y disposición correcta de las heces. (Ver anexo 2.4.)

2.5. La contratista participó el día 6 de marzo de 2026, en la jornada de sensibilización a los habitantes de la zona residencial del Parque Central de Ciudad Pacífica, en el cuidado del entorno, en el manejo adecuado de las heces y el cuidado Responsable de animales de compañía. Dentro de las actividades desarrolladas apoyó la sensibilización uno a uno a la comunidad y gestionó el registro de asistencia de la jornada. La participación de la contratista

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

en este espacio aportó al fortalecimiento de las campañas de sensibilización y a la promoción de la cultura ciudadana en el territorio. (Ver anexo 2.5.)

3. Hacer seguimiento a los indicadores, la gestión documental y la ejecución presupuestal de la línea estratégica, construyendo y desarrollando informes periódicos al respecto para entes de control, el observatorio de paz y cultura ciudadana, entre otros.

3.1. La contratista participó, el día 25 de febrero del 2026, en la reunión de equipo de la Línea Estratégica Cali con Sentido de manera virtual, con el fin de organizar las actividades, mediante la definición del cronograma de trabajo y el seguimiento de la gestión documental. Su participación en este espacio fortalece el seguimiento y acompañamiento a los procesos de sistematización, asegurando el cumplimiento oportuno y adecuado de la gestión documental de la línea estratégica. (Ver anexo 2.1)

3.2. La contratista asistió, el día 2 de marzo del 2026, a una reunión del equipo de trabajo convocada por Luz Biviana Hurtado Ríos, líder técnica de la línea estratégica Cali con Sentido, con el propósito de socializar el plan de trabajo y el documento metodológico de la línea. En este espacio se ratificó el apoyo profesional de la contratista en la planeación e implementación de las acciones pedagógicas desarrolladas en territorio, así como en la sistematización y acompañamiento a los procesos administrativos, asegurando el cumplimiento oportuno y adecuado de la gestión documental de la línea estratégica. (Ver anexo 3.2.)

4. Sistematizar la experiencia de las actividades territoriales que se implementen en la línea, acompañando las actividades en la zona urbana y rural del Distrito de Santiago de Cali.

4.1. Durante el mes de marzo, la contratista realizó la sistematización de las experiencias derivadas de las actividades territoriales implementadas desde la línea estratégica, acompañando acciones desarrolladas en zonas urbanas y rurales. Asimismo, gestionó el diligenciamiento y cargue de la documentación correspondiente —actas, encuestas de satisfacción, listados de asistencia y formatos de caracterización— en el repositorio institucional (Drive) de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

4.2. Durante el mes de marzo, la contratista realizó la sistematización de la información en el Drive del Programa Cali con Sentido 2026, registrando las actividades desarrolladas de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

acuerdo con el cronograma establecido. Asimismo, diligenció el archivo de territorio y actualizó el conteo de intervenciones, teniendo en cuenta las diferentes actividades implementadas en el marco de las estrategias propias de la línea.

4.3. Durante el mes de marzo, la contratista realizó la sistematización y priorización de los colegios e instituciones educativas —tanto públicas como privadas— ubicadas en el área de influencia de las intervenciones en el corredor de la Av. Ciudad de Cali. Posteriormente, remitió el consolidado a la líder de la línea mediante correo electrónico para su revisión y seguimiento.

5. Participar de los espacios, los eventos y las reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana relacionada con el objeto y actividades del contrato, como también apoyar las actividades de gestión documental.

5.1. La contratista asistió, el día 26 de Febrero del 2026, a la reunión de socialización para la Gestión Documental, Caracterización y Encuestas de Satisfacción para los equipos de Cali con Sentido y Laboratorios de Cultura Ciudadana el día 26 de febrero del 2026, en el cual se explicó la gestión documental en el repositorio del drive. La participación de la contratista en este espacio fortalece capacidades para consolidar de forma efectiva y oportuna, el control de la gestión documental. (Ver anexo 5.1)

5.2. El 25 de febrero, la contratista realizó el curso de inducción y reinducción, orientado a fortalecer la integración de los colaboradores a la cultura organizacional, promover la identidad institucional y el sentido de pertenencia hacia la entidad. Este proceso formativo también contribuyó al desarrollo de habilidades relacionadas con el servicio público y al conocimiento de la función pública y del organismo en el que presta sus servicios. (Ver anexo 5.2.)

5.3. Durante el mes de marzo, la contratista brindó apoyo en la revisión administrativa de las cuentas de cobro del equipo de Cali con Sentido, con el fin de verificar la correcta presentación formal, de la información contenida en los expedientes de pago. Esta actividad se realizó como etapa previa al trámite financiero y técnico, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los tiempos establecidos para su entrega a la Subsecretaría de Prevención y Cultura Ciudadana. (Ver anexo 5.3)

5.4. La contratista asistió, el día 9 de marzo de 2026, a una reunión virtual de socialización sobre PQRS y Plan de Mejoramiento ICONTEC, en la cual se explicó el procedimiento y los

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

tiempos de respuesta establecidos para la atención de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes. La participación de la contratista en este espacio consistió en recibir orientación técnica sobre el trámite normativo de las PQRS, con el fin de fortalecer el apoyo que realiza a las solicitudes de la comunidad desde la línea estratégica Cali con Sentido.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



EDNA KATALINA MORALES CASTRO
Nombre y firma del Supervisor



LUZ BIVIANA HURTADO RIOS
Nombre y firma del Apoyo a Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de marzo de 2026.